अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली
निदेशक कार्यालय

फा.सं.40-30/2022-स्था.।
दिनांक: 03.01.2024

कार्यालय ज्ञापन

विषय:- कायाकल्प कार्यक्रम के अंतर्गत प्रशासनिक खंड एवं कन्वर्जेंस ब्लॉक के बीच स्थित प्रांगण के सौंदर्यीकरण के संबंध में।

अधोहस्ताक्षरी द्वारा प्रशासनिक खंड एवं कन्वर्जेंस ब्लॉक के बीच स्थित प्रांगण का दौरा किया गया और यह देखा गया कि विभिन्न स्थानों पर ढीले तार लटक रहे हैं, कई स्थानों का पेंट भी जगह-जगह से उखड़ रहा है, कुछ दीवारों पर दाग-धब्बे हैं तथा अक्सर चारों ओर पत्ते बिखरे रहते हैं।

यह प्रांगण एम्स, नई दिल्ली में ऐतिहासिक महत्व का क्षेत्र है और इसे विभिन्न प्रकाशनों आदि द्वारा संस्थान के मुख्यभाग के रूप में प्रस्तुत किया जाता है। इस क्षेत्र में अक्सर महत्वपूर्ण गणमान्य अतिथियों/अधिकारियों/विशिष्टजनों के आगमन के अलावा दीक्षांत समारोह आदि के आयोजन के दौरान एम्स के छात्रगण एवं उनके माता-पिता भी आते हैं।

अत:, इस कायाकल्प कार्यक्रम के अंतर्गत इस प्रांगण को 'आदर्श क्षेत्र' के रूप में विकसित करने का निर्णय किया गया है और इस संबंध में किसी भी प्रकार की लापरवाही को स्वीकार नहीं किया जाएगा। बेहतरीन कार्यप्रणाली के क्रम में यह सुनिश्चित किया जाएगा कि इस क्षेत्र को पूर्णत: स्वच्छ रखा जाए; यहां कोई भी तारे लटकती हुई न हों, प्रतिष्ठित एजेंसियों द्वारा उच्चतम गुणवत्ता वाले लंबे समय तक खराब न होने वाले पेंट किए जाएं; घास के मैदान, पौधों एवं पेड़ों का उचित रख रखाव किया जाए; साफ-सफाई से संबंधित कार्यों को समय पर किया जाए तथा इस क्षेत्र में किसी भी अनधिकृत वाहनों को खड़ा न किया जाए। यदि आवश्यक हो, तो इस क्षेत्र के अनुरक्षण एवं रख-रखाव हेतु सीएसआर के अंतर्गत प्रतिष्ठित फर्मों को भी सम्मिलित किया जा सकता है।

कार्रवाई: प्रभारी-आचार्य, सुरक्षा; प्रभारी-संकाय, कायाकल्प; अधीक्षण अभियंता

प्रो. एम. श्रीनिवास

निदेशक

वितरण:- (इसे अपने नियंत्रणाधीन सभी अधिकारियों में परिचालित करने के अनुरोध सहित)

1. संकायाध्यक्ष (शैक्षिक, अनुसंधान, परीक्षा)
2. अपर निदेशक (प्रशासन)
3. चिकित्सा अधीक्षक (एम्स)
4. सभी केंद्र प्रमुखगण/अध्यक्ष, एनसीआई, झज्जर
5. सभी विभागाध्यक्षगण
6. वरिष्ठ वित्त सलाहकार
7. प्रभारी-आचार्य, प्रापण
8. प्रभारी-आचार्य, कंप्यूटर सुविधा।
9. उप-सचिव

नोट:- किसी भी विवाद की स्थिति में इस कार्यालय ज्ञापन का अंग्रेजी पाठ मान्य होगा।

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES, NEW DELHI
OFFICE OF DIRECTOR

F. No. 40-30/2022-Estt.I 03.01.2024

OFFICE MEMORANDUM

Sub: Improving the aesthetics of quadrangle between Admin Block & Convergence Block under the Kayakalp programme reg.

The undersigned has taken rounds of the quadrangle between Admin Block and Convergence Block, and it is noted that loose wires are dangling in various places, paint is chipping off at places, there are stains on some walls and foliage is often found strewn around.

This quadrangle is an area of historical significance at AIIMS New Delhi and is often represented as the face of the Institute by various publications, etc. This area apart from being frequented by important dignitaries / officials / guests, is also visited by AIIMS students and their parents during the convocation ceremony, etc.

Accordingly, it has been decided to develop this quadrangle as a 'Model Area' under the Kayakalp programme with zero tolerance for any aberrations. In line with the best practices, it shall be ensured that this area is maintained spotlessly clean; there are no dangling wires; highest quality long life painting is done by professional agencies; lawn, plants and trees are maintained well; housekeeping activities are performed on timely basis and no un-authorized vehicles are parked in this area. Reputed firms may also be engaged under CSR for the upkeep and maintenance of this area if so required.

Action: PIC Security; Faculty I/c Kayakalp; Superintending Engineer.

3/1/2024

Prof. M Srinivas
Director

Distribution (with a request to also circulate it to all officials under their control)

1. Dean/s (Academic, Research, Examination)
2. Addl. Director (Admin)
3. Medical Superintendent (AIIMS)
4. Chiefs of all Centres / Head, NCI Jhajjar
5. Heads of all Departments
6. Sr. Financial Advisor
7. PIC (Procurement)
8. Prof. I/c Computer Facility
9. Deputy Secretary